АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 09.07.2019 № 201 - р
г. Краснотурьинск

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Главы городского округа Краснотурьинск от 15.08.2018 № 50 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Краснотурьинск, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Главы городского округа Краснотурьинск от 19.09.2018 № 53 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления городского округа Краснотурьинск и подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»:

1. Утвердить перечень муниципальных казенных учреждений подведомственных Администрации городского округа Краснотурьинск, на которые распространяется действие настоящего распоряжения (приложение № 1 к настоящему распоряжению).
2. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения (приложение № 2 к настоящему распоряжению).
3. Считать утратившим силу распоряжение Администрации городского округа Краснотурьинск от 08.10.2018 № 371 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации городского округа

Краснотурьинск (включая подведомственные им муниципальные казенные учреждения)».

4. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Российской Федерация для размещения информации о размещении закупок на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**

ВЕРНО ОУО
Администрации г.о
Краснотурьинск
09.07.2019П.В.Ионина

Утвержден
(Приложение № 1)
распоряжением Администрации городского округа Краснотурьинск
от 09.07.2019 № 201-р
«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)»

Перечень
органов местного самоуправления (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

№ п/п	**Наименование органов местного самоуправления и подведомственных муниципальных казенных учреждений**
1	Администрация городского округа Краснотурьинск
2	Муниципальное казенное учреждение «Отдел капитального строительства»
3	Муниципальное учреждение казенного типа «Управление хозяйственным обслуживанием»
4	Муниципальное казенное учреждение «Управление гражданской защиты городского округа Краснотурьинск»
5	Муниципальное казенное учреждение «Управление по размещению муниципального заказа»

Утверждены
(Приложение № 2)
распоряжением Администрации городского округа Краснотурьинск
от 09.07.2019 № 201 - р
«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)»

Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

1. Общие положения

1.1. Настоящие нормативные затраты (далее -нормативные затраты) разработаны на основании правил определения нормативных затрат (далее - правила) на обеспечение функций органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск (далее – муниципальные органы) и подведомственных им муниципальных казенных учреждений (далее-подведомственные заказчики) в части закупок товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Главы городского округа Краснотурьинск от 19.09.2018 № 53.

1.2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Администрации городского округа Краснотурьинск и подведомственных муниципальных казенных учреждений.

1.3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных до муниципальных органов и подведомственных заказчиков, как получателей бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета городского округа Краснотурьинск.

1.4. Нормативные затраты включают в себя нормативные затраты на

1.4.1 количество абонентских номеров пользовательского (конечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (приложение № 2);

1.4.2. цены услуг подвижной связи (приложение № 3);

1.4.3. количество SIM-карт (приложение № 4);

1.4.4. цены и количество рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (приложение № 5);

1.4.5. количество и цены средств подвижной связи (приложение № 6);

1.4.6. количество и цены планшетных компьютеров (приложение № 7);

1.4.7. количество и цены носителей информации (приложение № 8);

1.4.8. количество и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) (приложение № 9);

1.4.9. перечня периодических печатных изданий и справочной литературы (приложение № 10);

1.4.10. количество и цены транспортных средств (приложение № 11);

1.4.11. количество и цены мебели (приложение № 12);

1.4.12. количество и цены канцелярских принадлежностей (приложение № 13);

1.4.13. количество и цены хозяйственных товаров и принадлежностей (приложение № 14);

1.4.14. количество и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны (приложение № 15);

1.4.15. иных товаров и услуг.

1.5. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников.

Правила определения показателя численности основных работников органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск и подведомственных им казенных учреждений устанавливаются в соответствии с порядком определения показателя численности основных работников органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск и подведомственных им казенных учреждений, применяемого при необходимости для расчёта норматива затрат предусмотренных приложением № 1 к настоящим правилам.

1.6. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», если нормативы цены товаров, работ, услуг не предусмотрены настоящими правилами.

1.7. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у муниципального органа и подведомственных заказчиков.

1.8. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

2. Нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им заказчиков

2.1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

2.1.1. затраты на услуги связи

2.1.1.1. затраты на абонентскую плату ($З_{аб}$) определяются по формуле

$$З_{аб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,аб} \times H_{i\,аб} \times N_{i\,аб},$$

где

$Q_{i\,аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой,

$H_{i\,аб}$ - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации,

$N_{i\,аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой;

2.1.1.2. затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($З_{пов}$) определяются по формуле

$$З_{пов} = \sum_{g=1}^{k} Q_{g\,м} \times S_{g\,м} \times P_{g\,м} \times N_{g\,м} + \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,мг} \times S_{i\,мг} \times P_{i\,мг} \times N_{i\,мг} + \sum_{j=1}^{m} Q_{j\,мн} \times S_{j\,мн} \times P_{j\,мн} \times N_{j\,мн}$$

где

$Q_{g\,м}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом,

$S_{g\,m}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу,

$P_{g\,m}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу,

$N_{g\,m}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу,

$Q_{i\,мг}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом,

$S_{i\,мг}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу,

$P_{i\,мг}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу,

$N_{i\,мг}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу,

$Q_{j\,мн}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом,

$S_{j\,мн}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу,

$P_{j\,мн}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу,

$N_{j\,мн}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу;

2.1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($З_{сот}$) определяются по формуле

$$З_{сот} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,сот} \times P_{i\,сот} \times N_{i\,сот},$$

где

$Q_{i\,сот}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами в соответствии с пунктом 1.9. раздела I настоящих правил (далее – нормативы муниципальных органов), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 2 к настоящим правилам постановления Главы городского округа Краснотурьинск от 19.09.2018 № 53 ««Об утверждении правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления городского округа Краснотурьинск и подведомственными им казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)» (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи),

$P_{i\,сот}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи,

$N_{i\,сот}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности;

2.1.1.4. затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($З_{ип}$) определяются по формуле

$$З_{ип} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,ип} \times P_{i\,ип} \times N_{i\,ип},$$

где

$Q_{i\,ип}$ - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$P_{i\,ип}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности,

$N_{i\,ип}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности;

2.1.1.5. затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров ($З_{и}$) определяются по формуле

$$З_{и} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,и} \times P_{i\,и} \times N_{i\,и},$$

где

$Q_{i\,и}$ - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью,

$P_{i\,и}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью,

$N_{i\,и}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

2.1.1.6. затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($З_{цп}$) определяются по формуле

$$З_{цп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,цп} \times P_{i\,цп} \times N_{i\,цп},$$

где

$Q_{i\,цп}$ - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой,

$P_{i\,цп}$ - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i\,цп}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой;

2.1.1.7. затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($З_{пр}$) определяются по формуле

$$З_{пр} = \sum_{i=1}^{n} P_{i\,пр},$$

где

$P_{i\,пр}$ - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года,

2.1.2. затраты на содержание имущества

2.1.2.1. при определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанных в пунктах 2.1.2.2 – 2.1.2.7 настоящего подраздела, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ;

2.1.2.2. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($З_{рвт}$) определяются по формуле

$$З_{рвт} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,рвт} \times Р_{i\,рвт},$$

где

$Q_{i\,рвт}$ - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций,

$Р_{i\,рвт}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций ($Q_{i\,рвт\,предел}$) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{i\,рвт\,предел} = Ч_{оп} \times 1{,}5,$$

где

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемых в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - общие требования к определению нормативных затрат);

2.1.2.3. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($З_{сби}$) определяются по формуле

$$З_{сби} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,сби} \times Р_{i\,сби},$$

где

$Q_{i\,сби}$ - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации,

$Р_{i\,сби}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год;

2.1.2.4. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($З_{стс}$) определяются по формуле

$$З_{стс} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,стс} \times Р_{i\,стс},$$

где

$Q_{i\,стс}$ - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида,

$Р_{i\,стс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год;

2.1.2.5. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($З_{лвс}$) определяются по формуле

$$З_{лвс} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ лвс} \times Р_{i\ лвс},$$

где

$Q_{i\ лвс}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида,

$Р_{i\ лвс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год,

2.1.2.6. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($З_{сбп}$) определяются по формуле

$$З_{сбп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ сбп} \times Р_{i\ сбп},$$

где

$Q_{i\ сбп}$ - количество модулей бесперебойного питания i-го вида,

$Р_{i\ сбп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год;

2.1.2.7. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{рпм}$) определяются по формуле

$$З_{рпм} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ рпм} \times Р_{i\ рпм},$$

где

$Q_{i\ рпм}$ - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$Р_{i\ рпм}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год;

2.1.3. затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

2.1.3.1. затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($З_{спо}$) определяются по формуле

$$З_{спо} = З_{сспс} + З_{сип},$$

где

$З_{сспс}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$З_{сип}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения;

2.1.3.2. затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($З_{сспс}$) определяются по формуле

$$З_{сспс} = \sum_{i=1}^{n} Р_{i\ сспс},$$

где

$Р_{i\ сспс}$ - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем;

2.1.3.3. затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($З_{сип}$) определяются по формуле

$$З_{сип} = \sum_{g=1}^{k} Р_{g\ ипо} + \sum_{j=1}^{m} Р_{j\ пнл},$$

где

$Р_{g\ ипо}$ - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

$Р_{j\ пнл}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

2.1.3.4. затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($З_{оби}$), определяются по формуле

$$З_{оби} = З_{ат} + З_{нп},$$

где

$З_{ат}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$З_{нп}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

2.1.3.5. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($З_{ат}$) определяются по формуле

$$З_{ат} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,об} \times P_{i\,об} + \sum_{j=1}^{m} Q_{j\,ус} \times P_{j\,ус},$$

где

$Q_{i\,об}$ - количество аттестуемых i-х объектов (помещений),

$P_{i\,об}$ - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения),

$Q_{j\,ус}$ - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки,

$P_{j\,ус}$ - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства);

2.1.3.6. затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($З_{нп}$) определяются по формуле

$$З_{нп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,нп} \times P_{i\,нп},$$

где

$Q_{i\,нп}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации,

$P_{i\,нп}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

2.1.3.7. затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($З_{м}$) определяются по формуле

$$З_{м} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,м} \times P_{i\,м},$$

где

$Q_{i\,м}$ - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке,

$P_{i\,м}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования;

2.1.4. Затраты на приобретение основных средств

2.1.4.1. затраты на приобретение рабочих станций ($З_{рст}$) определяются по формуле

$$З_{рст} = \sum_{i=1}^{n} \left[\left(Q_{i\,рст\,предел} - Q_{i\,рст\,факт} \right) \times P_{i\,рст} \right],$$

где

$Q_{i\,рст\,предел}$ - предельное количество рабочих станций по i-й должности,

$Q_{i\,рст\,факт}$ - фактическое количество рабочих станций по i-й должности,

$P_{i\,рст}$ - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности ($Q_{i\,рст\,предел}$) определяется по формуле

$$Q_{i\,рст\,предел} = Ч_{оп} \times 1{,}5,$$

где

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

2.1.4.2. затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{пм}$) определяются по формуле

$$З_{пм} = \sum_{i=1}^{n} \left[\left(Q_{i\ пм\ порог} - Q_{i\ пм\ факт} \right) \times P_{i\ пм} \right],$$

где

$Q_{i\ пм\ порог}$ - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$Q_{i\ пм\ факт}$ - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i\ пм}$ - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

2.1.4.3. затраты на приобретение средств подвижной связи ($З_{прсот}$) определяются по формуле

$$З_{прсот} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ прсот} \times P_{i\ прсот},$$

где

$Q_{i\ прсот}$ - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи,

$P_{i\ прсот}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

2.1.4.4. затраты на приобретение планшетных компьютеров ($З_{прпк}$) определяются по формуле

$$З_{прпк} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ прпк} \times P_{i\ прпк},$$

где

$Q_{i\ прпк}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$P_{i\ прпк}$ - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

2.1.4.5. затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($З_{обин}$) определяются по формуле

$$З_{обин} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ обин} \times Р_{i\ обин},$$

где

$Q_{i\ обин}$ - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации,

$Р_{i\ обин}$ - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

2.1.5. Затраты на приобретение материальных запасов

2.1.5.1. затраты на приобретение мониторов ($З_{мон}$) определяются по формуле

$$З_{мон} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ мон} \times Р_{i\ мон},$$

где

$Q_{i\ мон}$ - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности,

$Р_{i\ мон}$ - цена одного монитора для i-й должности;

2.1.5.2. затраты на приобретение системных блоков ($З_{сб}$) определяются по формуле

$$З_{сб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ сб} \times Р_{i\ сб},$$

где

$Q_{i\ сб}$ - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков,

$Р_{i\ сб}$ - цена одного i-го системного блока;

2.1.5.3. затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($З_{двт}$) определяются по формуле

$$З_{двт} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ двт} \times Р_{i\ двт},$$

где

$Q_{i\ двт}$ - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года,

$Р_{i\ двт}$ - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники;

2.1.5.4. затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($З_{мн}$) определяются по формуле

$$З_{мн} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ мн} \times Р_{i\ мн},$$

где

$Q_{i\ мн}$ - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$Р_{i\ мн}$ - цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов;

2.1.5.5. затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{дсо}$) определяются по формуле

$$З_{дсо} = З_{рм} + З_{зп},$$

где

$З_{рм}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники),

$З_{зп}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

2.1.5.6. затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{рм}$) определяются по формуле

$$З_{рм} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ рм} \times N_{i\ рм} \times Р_{i\ рм},$$

где

$Q_{i\ рм}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$N_{i\ рм}$ - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$Р_{i\ рм}$ - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

2.1.5.7. затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{зп}$) определяются по формуле

$$З_{зп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ зп} \times Р_{i\ зп},$$

где

$Q_{i\ зп}$ - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники),

$Р_{i\ зп}$ - цена 1 единицы i-й запасной части;

2.1.5.8. затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($З_{мби}$) определяются по формуле

$$З_{мби} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ мби} \times Р_{i\ мби},$$

где

$Q_{i\,мби}$ - планируемое к приобретению количество i-го материального запаса,

$P_{i\,мби}$ - цена 1 единицы i-го материального запаса.

2.2. Прочие затраты

2.2.1. затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии,

2.2.1.1. затраты на услуги связи ($З^{ахз}_{усв}$) определяются по формуле

$$З^{ахз}_{усв} = З_{п} + З_{сс},$$

где

$З_{п}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи,

$З_{сс}$ - затраты на оплату услуг специальной связи;

2.2.1.2. затраты на оплату услуг почтовой связи ($З_{п}$) определяются по формуле

$$З_{п} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,п} \times P_{i\,п},$$

где

$Q_{i\,п}$ - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год,

$P_{i\,п}$ - цена 1 i-го почтового отправления;

2.2.1.3. затраты на оплату услуг специальной связи ($З_{сс}$) определяются по формуле

$$З_{сс} = Q_{сс} \times P_{сс},$$

где

$Q_{сс}$ - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год,

$P_{сс}$ - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи;

2.2.2. затраты на транспортные услуги

2.2.2.1. затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($З_{дг}$) определяются по формуле

$$З_{дг} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,дг} \times P_{i\,дг},$$

где

$Q_{i\,дг}$ - планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов,

$P_{i\,дг}$ - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза;

2.2.2.2. затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($З_{аут}$) определяются по формуле

$$З_{аут} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,аут} \times P_{i\,аут} \times N_{i\,аут},$$

где

$Q_{i\,аут}$ - планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными приложением № 2 к настоящим Правилам.

$P_{i\,аут}$ - цена аренды i-го транспортного средства в месяц,

$N_{i\,аут}$ - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства;

2.2.2.3. затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($З_{пп}$) определяются по формуле

$$З_{пп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,у} \times Q_{i\,ч} \times P_{i\,ч},$$

где

$Q_{i\,у}$ - планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок,

$Q_{i\,ч}$ - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге,

$P_{i\,ч}$ - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

2.2.2.4. затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($З_{тру}$) определяются по формуле

$$З_{тру} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,тру} \times P_{i\,тру} \times 2,$$

где

$Q_{i\,тру}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению,

$P_{i\,тру}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению;

2.2.3. затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

2.2.3.1. затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($З_{кр}$), определяются по формуле

$$З_{кр} = З_{проезд} + З_{найм},$$

где

$З_{проезд}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно,

$З_{найм}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования;

2.2.3.2. затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($З_{проезд}$) определяются по формулез

$$З_{проезд} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ проезд} \times Р_{i\ проезд} \times 2,$$

где

$Q_{i\ проезд}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок,

$Р_{i\ проезд}$ - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований, утвержденных правовыми актами муниципальных органов и подведомственных им казенных учреждений;

2.2.3.3. затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($З_{найм}$) определяются по формуле

$$З_{найм} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ найм} \times Р_{i\ найм} \times N_{i\ найм},$$

где

$Q_{i\ найм}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок,

$Р_{i\ найм}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований, утвержденных правовыми актами муниципальных органов и подведомственных им муниципальных казенных учреждений,

$N_{i\ найм}$ - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования;

2.2.4. затраты на коммунальные услуги

2.2.4.1. затраты на коммунальные услуги ($З_{ком}$) определяются по формуле

$$З_{ком} = З_{гс} + З_{эс} + З_{тс} + З_{гв} + З_{хв} + З_{внск},$$

где

$З_{гс}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива,

$З_{эс}$ - затраты на электроснабжение,

$З_{тс}$ - затраты на теплоснабжение,

$З_{гв}$ - затраты на горячее водоснабжение,

$З_{хв}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение,

$З_{внск}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник);

2.2.4.2. затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($З_{гс}$) определяются по формуле

$$З_{гс} = \sum_{i=1}^{n} П_{i\,гс} \times Т_{i\,гс} \times k_{i\,гс},$$

где

$П_{i\,гс}$ - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива),

$Т_{i\,гс}$ - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию),

$k_{i\,гс}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива;

2.2.4.3. затраты на электроснабжение ($З_{эс}$) определяются по формуле

$$З_{эс} = \sum_{i=1}^{n} Т_{i\,эс} \times П_{i\,эс},$$

где

$Т_{i\,эс}$ - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа),

$П_{i\,эс}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

2.2.4.4. затраты на теплоснабжение ($З_{тс}$) определяются по формуле

$$З_{тс} = П_{топл} \times Т_{тс},$$

где

$П_{топл}$ - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений,

$Т_{тс}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение,

2.2.4.5. затраты на горячее водоснабжение ($З_{гв}$) определяются по формуле

$$З_{гв} = П_{гв} \times Т_{гв},$$

где

$П_{гв}$ - расчетная потребность в горячей воде,

$Т_{гв}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение;

2.2.4.6. затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($З_{хв}$) определяются по формуле

$$З_{хв} = П_{хв} \times Т_{хв} + П_{во} \times Т_{во},$$

где

$П_{хв}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении,

$Т_{хв}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение,

$П_{во}$ - расчетная потребность в водоотведении,

$Т_{во}$ - регулируемый тариф на водоотведение;

2.2.5. затраты на аренду помещений и оборудования

2.2.5.1. затраты на аренду помещений ($З_{ап}$) определяются по формуле

$$З_{ап} = \sum_{i=1}^{n} Ч_{i\,ап} \times S \times Р_{i\,ап} \times N_{i\,ап},$$

где

$Ч_{i\,ап}$ - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади,

S - площадь, установленная с учетом СНиП 31-05-2003 «Общественные здания административного назначения», СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118,

$Р_{i\,ап}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади,

$N_{i\,ап}$ - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади;

2.2.5.2. затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($З_{акз}$) определяются по формуле

$$З_{акз} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,акз} \times Р_{i\,акз},$$

где

$Q_{i\,акз}$ - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала),

$Р_{i\,акз}$ - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки;

2.2.5.3. затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($З_{аоб}$) определяются по формуле

$$З_{аоб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,об} \times Q_{i\,дн} \times Q_{i\,ч} \times Р_{i\,ч},$$

где

$Q_{i\,об}$ - количество арендуемого i-го оборудования,

$Q_{i\,дн}$ - количество дней аренды i-го оборудования,

$Q_{i\,ч}$ - количество часов аренды в день i-го оборудования,

$Р_{i\,ч}$ - цена 1 часа аренды i-го оборудования;

2.2.6. затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.2.6.1. затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($З_{сп}$) определяются по формуле

$$З_{сп} = З_{ос} + З_{тр} + З_{эз} + З_{аутп} + З_{тбо} + З_{л} + З_{внсв} + З_{внсп} + З_{итп} + З_{аэз},$$

где

$З_{ос}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации,

$З_{тр}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения,

$З_{эз}$ - затраты на содержание прилегающей территории,

$З_{аутп}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения,

$З_{тбо}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов,

$З_{л}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов,

$З_{внсв}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения,

$З_{внсп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения,

$З_{итп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону,

$З_{аэз}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании;

2.2.6.2. затраты на закупку услуг управляющей компании ($З_{ук}$) определяются по формуле

$$З_{ук} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,ук} \times P_{i\,ук} \times N_{i\,ук},$$

где

$Q_{i\,ук}$ - объем i-й услуги управляющей компании,

$P_{i\,ук}$ - цена i-й услуги управляющей компании в месяц,

$N_{i\,ук}$ - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании;

2.2.6.3. в формулах для расчета затрат, указанных в пункте 2.2.6.5 настоящего подраздела, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных с учетом СНиП 31-05-2003 «Общественные здания административного назначения», СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003 № 118;

2.2.6.4. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($З_{ос}$) определяются по формуле

$$З_{ос} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,ос} \times P_{i\,ос},$$

где

$Q_{i\,ос}$ - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации,

$P_{i\,ос}$ - цена обслуживания 1 i-го устройства;

2.2.6.5. затраты на проведение текущего ремонта помещения ($З_{тр}$) определяются исходя из установленной муниципальным органом нормы проведения ремонта, но не чаще 1 раза в 3 года, с учетом требований положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле

$$З_{тр} = \sum_{i=1}^{n} S_{i\,тр} \times P_{i\,тр},$$

где

$S_{i\,тр}$ - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта,

$P_{i\,тр}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания;

2.2.6.6. затраты на содержание прилегающей территории ($З_{эз}$) определяются по формуле

$$З_{эз} = \sum_{i=1}^{n} S_{i\,эз} \times P_{i\,эз} \times N_{i\,эз},$$

где

$S_{i\,эз}$ - площадь закрепленной i-й прилегающей территории,

$P_{i\,эз}$ - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади,

$N_{i\,эз}$ - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году;

2.2.6.7. затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($З_{аутп}$) определяются по формуле

$$З_{аутп} = \sum_{i=1}^{n} S_{i\,аутп} \times P_{i\,аутп} \times N_{i\,аутп},$$

где

$S_{i\,аутп}$ - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку,

$P_{i\,аутп}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц,

$N_{i\,аутп}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

2.2.6.8. затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($З_{тбо}$) определяются по формуле

$$З_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где

$Q_{тбо}$ - количество кубических метров твердых бытовых отходов в год,

$P_{тбо}$ - цена вывоза 1 кубического метра твердых бытовых отходов;

2.2.6.9. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($З_{аэз}$) определяются по формуле

$$З_{аэз} = \sum_{i=1}^{n} P_{i\ аэз} \times Q_{i\ аэз},$$

где

$P_{i\ аэз}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения),

$Q_{i\ аэз}$ - количество i-го оборудования;

2.2.6.10. затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.2.6.11. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.2.6.12. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($З_{ио}$) определяются по формуле

$$З_{ио} = З_{дгу} + З_{сгп} + З_{скив} + З_{спс} + З_{скуд} + З_{саду} + З_{свн},$$

где

$З_{дгу}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок,

$З_{сгп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения,

$З_{скив}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции,

$З_{спс}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации,

$З_{скуд}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом,

$З_{саду}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления,

$З_{свн}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;

2.2.6.13. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($З_{дгу}$) определяются по формуле

$$З_{дгу} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,дгу} \times Р_{i\,дгу},$$

где

$Q_{i\,дгу}$ - количество i-х дизельных генераторных установок,

$Р_{i\,дгу}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год;

2.2.6.14. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($З_{сгп}$) определяются по формуле

$$З_{сгп} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,сгп} \times Р_{i\,сгп},$$

где

$Q_{i\,сгп}$ - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения,

$Р_{i\,сгп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год;

2.2.6.15. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($З_{скив}$) определяются по формуле

$$З_{скив} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,скив} \times Р_{i\,скив},$$

где

$Q_{i\,скив}$ - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции,

$Р_{i\,скив}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции;

2.2.6.16. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($З_{спс}$) определяются по формуле

$$З_{спс} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,спс} \times Р_{i\,спс},$$

где

$Q_{i\,спс}$ - количество i-х извещателей пожарной сигнализации,

$Р_{i\,спс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год;

2.2.6.17. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($З_{скуд}$) определяются по формуле

$$З_{скуд} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ скуд} \times P_{i\ скуд},$$

где

$Q_{i\ скуд}$ - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом,

$P_{i\ скуд}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год;

2.2.6.18. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($З_{саду}$) определяются по формуле

$$З_{саду} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ саду} \times P_{i\ саду},$$

где

$Q_{i\ саду}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления,

$P_{i\ саду}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год;

2.2.6.19. затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($З_{свн}$) определяются по формуле

$$З_{свн} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ свн} \times P_{i\ свн},$$

где

$Q_{i\ свн}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения,

$P_{i\ свн}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год;

2.2.6.20. затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{внси}$) определяются по формуле

$$З_{внси} = \sum_{g=1}^{k} M_{g\ внси} \times P_{g\ внси} \times \left(1 + t_{g\ внси}\right),$$

где

$M_{g\ внси}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности,

$P_{g\ внси}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности,

$t_{g\ внси}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг);

2.2.7. затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.2.7.1. затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($З_т$), определяются по формуле

$$З_т = З_ж + З_{иу},$$

где

$З_ж$ - затраты на приобретение специальных журналов

$З_{иу}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

2.2.7.2. затраты на приобретение специальных журналов ($З_ж$) определяются
по формуле

$$З_ж = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ ж} \times P_{iж},$$

где

$Q_{i\ ж}$ - количество приобретаемых i-х специальных журналов,

$P_{i\ ж}$ - цена 1 i-го специального журнала;

2.2.7.3. затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($З_{иу}$), определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.2.7.4. затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{внсп}$) определяются по формуле

$$З_{внсп} = \sum_{j=1}^{m} M_{j\ внсп} \times P_{j\ внсп} \times \left(1 + t_{j\ внсп}\right),$$

где

$M_{j\ внсп}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности,

$P_{j\ внсп}$ - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности,

$t_{j\ внсп}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды,

расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании,

к указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества;

2.2.7.5. затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($З_{осм}$) определяются по формуле

$$З_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где

$Q_{вод}$ - количество водителей,

$P_{вод}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра,

$N_{вод}$ - количество рабочих дней в году,

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист);

2.2.7.6. затраты на аттестацию специальных помещений ($З_{атт}$) определяются по формуле

$$З_{атт} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\ атт} \times P_{i\ атт},$$

где

$Q_{i\ атт}$ - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации,

$P_{i\ атт}$ - цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения;

2.2.7.7. затраты на проведение диспансеризации работников ($З_{дисп}$) определяются по формуле

$$З_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где

$Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации,

$Р_{дисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника;

2.2.7.8. затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($З_{мдн}$) определяются по формуле

$$З_{мдн} = \sum_{g=1}^{k} Q_{g\ мдн} \times Р_{g\ мдн},$$

где

$Q_{g\ мдн}$ - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке,

$Р_{g\ мдн}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования;

2.2.7.9. затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.2.7.10. затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($З_{осаго}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле

$$З_{осаго} = \sum_{i=1}^{n} ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi},$$

где

$ТБ_i$ - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству,

$КТ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства,

$КБМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству,

$КО_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством,

$КМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства,

$КС_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства,

$КН_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»,

$КП_{рi}$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему;

2.2.7.11. затраты на оплату труда независимых экспертов ($З_{нэ}$) определяются по формуле

$$З_{нэ} = Q_к \times Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times \left(1 + k_{стр}\right),$$

где

$Q_к$ - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов,

$Q_{чз}$ - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов,

$Q_{нэ}$ - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов,

$S_{нэ}$ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов,

$k_{стр}$ - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров;

2.2.8. затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.2.8.1. затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З^{ахз}_{ос}$), определяются по формуле

$$З^{ахз}_{ос} = З_{ам} + З_{пмеб} + З_{ск},$$

где

$З_{ам}$ - затраты на приобретение транспортных средств,

$З_{пмеб}$ - затраты на приобретение мебели,

$З_{ск}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования;

2.2.8.2. затраты на приобретение транспортных средств ($З_{ам}$) определяются по формуле

$$З_{ам} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,ам} \times P_{i\,ам},$$

где

$Q_{i\,ам}$ - планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к настоящим правилам,

$P_{i\,ам}$ - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложение № 3 к настоящим правилам;

2.2.8.3. затраты на приобретение мебели ($З_{пмеб}$) определяются по формуле

$$З_{пмеб} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,пмеб} \times P_{i\,пмеб},$$

где

$Q_{i\,пмеб}$ - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$P_{i\,пмеб}$ - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов;

2.2.8.4. затраты на приобретение систем кондиционирования ($З_{ск}$) определяются по формуле

$$З_{ск} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,с} \times P_{i\,с},$$

где

$Q_{i\,с}$ - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования,

$P_{i\,с}$ - цена 1-й системы кондиционирования;

2.2.9. затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

2.2.9.1. затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З_{мз}^{ахз}$), определяются по формуле

$$З_{мз}^{ахз} = З_{бл} + З_{канц} + З_{хп} + З_{гсм} + З_{зпа} + З_{мзго},$$

где

$З_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной продукции,

$З_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей,

$З_{хп}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей,

$З_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов,

$З_{зпа}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств,

$З_{мзго}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

2.2.9.2. затраты на приобретение бланочной продукции ($З_{бл}$) определяются по формуле

$$З_{бл} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,б} \times Р_{i\,б} + \sum_{j=1}^{m} Q_{j\,пп} \times Р_{j\,пп},$$

где

$Q_{i\,б}$ - планируемое к приобретению количество бланочной продукции,

$Р_{i\,б}$ - цена 1 бланка по i-му тиражу,

$Q_{j\,пп}$ - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией,

$Р_{j\,пп}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу;

2.2.9.3. затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($З_{канц}$) определяются по формуле

$$З_{канц} = \sum_{i=1}^{n} N_{i\,канц} \times Ч_{оп} \times Р_{i\,канц},$$

где

$N_{i\,канц}$ - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника,

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат,

$Р_{i\,канц}$ - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов;

2.2.9.4. затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($З_{хп}$) определяются по формуле

$$З_{хп} = \sum_{i=1}^{n} Р_{i\,хп} \times Q_{i\,хп},$$

где

$Р_{i\,хп}$ - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$Q_{i\ хп}$ - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

2.2.9.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($З_{гсм}$) определяются по формуле

$$З_{гсм} = \sum_{i=1}^{n} Н_{i\ гсм} \times Р_{i\ гсм} \times N_{i\ гсм} \text{ x } S,$$

где

$Н_{i\ гсм}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р,

$Р_{i\ гсм}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству,

$N_{i\ гсм}$ - планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году,

S – средний пробег транспортного средства за отчетный период.»;

2.2.9.6. затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2 к настоящим правилам

2.2.9.7. затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($З_{мзго}$) определяются по формуле

$$З_{мзго} = \sum_{i=1}^{n} Р_{i\ мзго} \times N_{i\ мзго} \times Ч_{оп},$$

где

$Р_{i\ мзго}$ - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$N_{i\ мзго}$ - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов,

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат.

2.3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

2.3.1. затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации

2.3.2. затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета

стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства;

2.3.3. затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2.4. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

2.4.1. затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

2.4.2. затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

2.5. Затраты на дополнительное профессиональное образование

2.5.1. затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($З_{дпо}$) определяются по формуле

$$З_{дпо} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,дпо} \times P_{i\,дпо},$$

где

$Q_{i\,дпо}$ - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования,

$P_{i\,дпо}$ - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования;

2.5.2. затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение № 1
к нормативными затратами на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные им муниципальные казенные учреждения)

Порядок
определения показателя численности основных работников органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск и подведомственных им казенных учреждений, применяемого при необходимости для расчета норматива затрат

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения показателя численности основных работников органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск и подведомственных им казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее – показатель численности).

2. Правила разработаны с учётом общих требований к определению показателя численности работников для обеспечения функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов,

3. Показатель численности применяется для обоснования объекта и (или) объектов закупки Администрации городского округа Краснотурьинск, органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск и подведомственных казенных учреждений.

4. Показатель численности, порядок определения которого не установлен правилами определения показателя численности основных работников органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск и подведомственных им казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг, согласно приложению (далее - правила), определяется в порядке, устанавливаемом Администрацией городского округа Краснотурьинск, органами местного самоуправления городского округа Краснотурьинск (далее – органы местного самоуправления).

5. Формулы расчета, применяемые при определении показателя численности, учитывают численность работников, определяемую в соответствии с пунктами 17 - 22 настоящего документа;

6. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников для органов местного самоуправления городского округа Краснотурьинск и подведомственных им казенных учреждений, определяется по формуле

$$Ч_{оп} = (Ч_{с} + Ч_{р} + Ч_{нсот}) \times 1,1$$

где:

$Ч_{с}$ - фактическая численность служащих,

$Ч_{р}$ - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями службы,

$Ч_{нсот}$ - фактическая численность работников, денежное содержание которых осуществляется в рамках системы оплаты труда, определенной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплат труда, которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»,

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

7. Показатель расчетной численности основных работников ($Ч_{оп}$) для муниципальных органов, не относящихся к сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны, определяется по формуле, установленной для федеральных государственных органов, не относящихся к сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны, если в соответствии с настоящим документом в требованиях к определению нормативных затрат, утвержденных государственными органами субъектов Российской Федерации или муниципальными органами, не установлен иной порядок расчета показателя.

8. В случае если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

9. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (прилагается).

Приложение № 2
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные им муниципальные казенные учреждения)

Нормативы
количества абонентских номеров пользовательского (конечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи

№ п/п	Наименование должности	Количество абонентских номеров
1.	Руководители высшей группы должностей муниципальной службы	не более 1 абонентского номера в расчете на 1 должностное лицо
2.	Группа должностей категории «руководители» подведомственных муниципальных казенных учреждений	не более 1 абонентского номера в расчете на 1 работника

Приложение № 3
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные им муниципальные казенные учреждения)

Нормативы
цены услуг подвижной связи

№ п/п	Наименование должности	Предельная цена услуг подвижной связи в месяц
1	Глава Администрации городского округа Краснотурьинск	не более 3000 рублей на 1 должностное лицо
2.	Заместители Главы Администрации городского округа Краснотурьинск, группа должностей категории «руководители» подведомственных муниципальных казенных учреждений	не более 1000 рублей на 1 работника

Приложение № 4
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

Нормативы
количества SIM-карт

№ п/п	Наименование должности	Количество SIM-карт
1.	Руководители высшей, главной группы должностей, ведущей муниципальной службы, иные должности, не относящиеся к муниципальной службы	не более 1 единицы в расчете на 1 работника
2.	Группа должностей категории «руководители», «специалисты и служащие», иные работники подведомственных муниципальных казенных учреждений	не более 1 единицы в расчете на 1 работника

Приложение № 5
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

Нормативы
цены и количества рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Наименование товара	Категория должностей	Норматив количества (штук)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	Рабочая станция	Все работники	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	60000
2	Принтер А3 формата	Все работники	не более 1 единицы в расчете на 1 подразделения	60000
3.	Многофункциональные устройства цветные, А4 формата	Руководители высшей, главной группы должностей муниципальной службы, группа должностей категории «руководители» подведомственных муниципальных казенных учреждений	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	50000
4	Многофункциональные устройства А3 формата	Руководители высшей, главной группы должностей муниципальной службы, группа должностей категории «руководители» подведомственных муниципальных казенных учреждений	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	80000
5.	Многофункциональные устройства А4 формата	Все работники	не более 1 единицы в расчете на 1 работника	60000
6	Принтер А4 формата	Все работники	не более 1 единицы в расчете на 1 работника	30000

Приложение № 6
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

Нормативы
Количества и цены средств подвижной связи

№ п/п	Наименование должности	Количества и цены средств подвижной связи
1.	Глава Администрации городского округа Краснотурьинск	не более 10000 рублей включительно за 1 единицу в расчете на 1 должностное лицо
2.	Заместители Главы Администрации городского округа Краснотурьинск, группа должностей категории «руководители» подведомственных муниципальных казенных учреждений	не более 5000 рублей включительно за 1 единицу в расчете на 1 работника

Приложение № 7
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

Нормативы
количества и цены планшетных компьютеров

№ п/п	Наименование товара	Категория должностей	Норматив количества (штук)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	Планшетные компьютеры	Руководители высшей, главной группы должностей муниципальной службы, группа должностей категории «руководители» подведомственных муниципальных казенных учреждений	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	75000

Приложение № 8
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

Нормативы
количества и цены носителей информации

№ п/п	Наименование товара	Категория должностей	Норматив количества (штук)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	CD- диски	Всем работникам	не более 3 единицы в год в расчете на 1 сотрудника	22
2	DVD- диски	Всем работникам	не более 3 единицы в год в расчете на 1 сотрудника	25
3	Флеш-накопитель USB	Всем работникам	не более 1 единицы в год в расчете на 1 сотрудника	4000

Приложение № 9
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

Нормативы
количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование расходных материалов	Цена расходных материалов в расчете на 1 единицу различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год, руб	Количество расходных материалов определяется по фактической потребности, но не более норматива в год в расчете на единицу техники, штук
Комплект картриджей (4 штуки) для цветного лазерного принтера HP LJCP 1525n	25000,00	8
Картридж для МФУ А3 KyoceraTascalfa 180, Kyocera 3050	8500,00	8
Картриджи для МФУ А4 HP LJ 1536n	6500,00	8
Картриджи для лазерного принтера	4500,00	8

Приложение № 10
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

Нормативы
перечня периодических печатных изданий и справочной литературы

Наименование издания	Тип	Количество подписок в год (комплект)на учреждения
Российская газета	газета	1
Областная газета	газета	1
Заря Урала	газета	1
Вечерний Краснотурьинск	газета	1
Главбух	журнал	1
Учет в учреждении	журнал	1

Приложение № 11
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

Нормативы
количества и цены транспортных средств

Наименование должности	Транспортное средство с персональным закреплением	
	количество	цена и мощность
Глава Администрации городского округа Краснотурьинск	не более 1 единицы на 1 должностное лицо	Не более 2,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно
Заместители Главы Администрации городского округа Краснотурьинск, группа должностей категории «руководители» подведомственных муниципальных казенных учреждений	не более 1 единицы в расчете на 1 должностное лицо	Не более 2,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно

Приложение № 12
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

Нормативы количества и цены мебели

Наименование должности	Наименование	Нормативное количество	Стоимость за единицу (не более рублей)
Руководители высшей, главной группы должностей, ведущей муниципальной службы, Группа должностей категории «руководители» подведомственных муниципальных казенных учреждений	Стол руководителя	не более 1 шт. на сотрудника	30000
	Тумба подкатная	не более 1 шт. на сотрудника	25000
	Стол для переговоров	не более 1 шт. на кабинет	25000
	Шкаф для документов	не более 1 шт. на кабинет	35000
	Шкаф платяной	не более 1 шт. на кабинет	35000
	Кресло руководителя	не более 1 шт. на сотрудника	35000
	Стулья	не более 16 шт. на кабинет	10000
	Шкаф металлический (сейф)	не более 1 шт. на кабинет	10000
Иные работники	Стол письменный	не более 1 шт. на работника	15000
	Стол компьютерный	не более 1 шт. на работника	10000
	Тумба подкатная	не более 1 шт. на работника	5000
	Шкаф для документов	не более 1 шт. на работника	25000
	Шкаф платяной	не более 1 шт. на кабинет	25000
	Стулья	не более 4 шт. на кабинет	10000
	Кресло	не более 1 шт. на работника	14000

Приложение № 13
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей

Наименование товара	Единица измерения	Количество на 1 работника в год	Цена за единицу (рублей)
2	3	4	5
Антистеплер	штук	1	не более 50
Алфавитная книга	штук	1	не более 1000
Блокнот А 5, 60 листов, размер 145 х 205мм	штук	4	не более 30
Бумага А4	штук	36	не более 300
Бумага А3	штук	1	не более 600
Блок бумаги для записей (в упаковке 100 листов)	штук	2	не более 200
Блок бумаги для записей (в упаковке 100 листов) самоклеющийся	штук	2	не более 200
Грифели для механического карандаша (12 штук в упаковке)	штук	1	не более 76
Дырокол (на отдел)	штук	1	не более 620
Ежедневник	штук	1	не более 1000
Закладки для документов (125 листов в упаковке)	упаковок	1	не более 66
Зажим для бумаг (12 штук в упаковке)	упаковок	2	не более 90
Карандаш	штук	4	не более 30
Карандаш механический	штук	1	не более 150
Корректирующий роллер	штук	1	не более 100
Корректирующая жидкость	штук	1	не более 90
Книга учета	штук	1	не более 200
Клей для бумаги	штук	1	не более 60
Клейкая лента (скотч)	штук	1	не более 250
Кнопки силовые (50 штук в упаковке)	упаковок	1	не более 100
Ластик	штук	1	не более 40
Линейка	штук	1	не более 50
Маркер для выделения текста	штук	1	не более 75
Накопитель (лоток)	штук	1	не более 450
Нож канцелярский	штук	1	не более 83
Ножницы	штук	1	не более 350
Обложка для переплета (100 штук в упаковке)	упаковок	1	не более 601
Папка-вкладыш (файл) с перфорацией	упаковок	1	не более 300
2	3	4	5
Папка-конверт на молнии	штук	1	не более 130

Папка архивная	штук	5	не более 130
Папка на кольцах	штук	5	не более 270
Папка на резинках	штук	1	не более 84
Папка-скоросшиватель	штук	10	не более 20
Папка регистратор	штук	5	не более 250
Папка для бумаг с завязками	штук	5	не более 17
Папка-уголок	штук	5	не более 26
Планинг	штук	1	не более 274
Подушка для увлажнения пальцев	штук	1	не более 150
Пружина для переплетных машин (50 штук в упаковке)	упаковок	1	не более 1 705
Покрытие настольное, пластиковое	штук	1	не более 1500
Разделители пластиковые (20 листов в упаковке)	упаковок	1	не более 120
Разбавитель для корректирующей жидкости	штук	1	не более 54
Ручка шариковая	штук	6	не более 500
Ручка гелевая	штук	2	не более 70
Салфетки чистящие для пластика (100 штук в упаковке)	упаковок	1	не более 146
Скобы для степлера № 24/6, № 10 (1000 штук в упаковке)	упаковок	1	не более 46,25
Скотч широкий 38 мкм х 48 мм х 30 м	штук	1	не более 290
Скотч узкий 19х33 (12 штук в упаковке)	упаковок	1	не более 250
Степлер №10	штук	1	не более 2000
Степлер архивный 23/8, 23/10, 23/13	штук	1	не более 2000
Степлер 24/6, 26/6	штук	1	не более 2000
Стержень для авторучки	штук	6	не более 46
Скрепка канцелярская (50 штук в упаковке)	упаковок	1	не более 100
Точилка для карандашей	штук	1	не более 100
Точилка механическая	штук	1	не более 700
Тетрадь	штук	1	не более 100
Файлы (100 штук в упаковке)	штук	1	не более 150
Штемпельная краска	штук	2	не более 140
Штемпельные подушки для гербовой печати (10 штук в упаковке)	упаковок	1	не более 350

Приложение № 14
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

Нормативы
количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование материалов	Норма расхода в месяц (по мере необходимости)	Цена за единицу (не более рублей)
1	Средство для мытья полов		800
2	Дезинфицирующие средство в таблетках ДЕО - Хлор		630
3	Мыло хозяйственное		50
4	Средство для мытья стекол		100
5	Чистящее средство		100
6	Жидкое мыло		200
7	Отбеливающее средство		55
8	Сода кальцинированная		40
9	Перчатки резиновые		136
10	Мешки для мусора		250
11	Перчатки х/б		25
12	Салфетки для уборки пыли		30
13	Хлорамин		800
14	Чистящее средство для ковров		300
15	Моющее средство для посуды		110
16	Порошок стиральный		500
17	Полотно техническое для мытья полов		3000
18	Губки		100
19	Тряпкодержатель		400
20	Мусорное ведро		1800
21	Ведро		120

Приложение № 15
к нормативным затратам на обеспечение функций Администрации городского округа Краснотурьинск (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

Нормативы
на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны

№ п/п	Вид материальных запасов для нужд гражданской обороны	Количество материальных запасов для нужд гражданской обороны в расчете на 1 работника (штук)	Цена приобретения единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны (рублей)
1.	Фильтрующие противогазы гражданские для защиты от отравляющих, радиоактивных, аварийно-химически опасных веществ (АХОВ) и биологических аэрозолей	не более 1	не более 2 340 за 1 единицу
2.	Дополнительные патроны к фильтрующим противогазам гражданским	не более 1	не более 380 за 1 единицу
	Комплект медицинской индивидуальной защиты	1 на отдел	не более 1500 руб. за штуку
	Противогаз фильтрующий гражданский типа ГП-7 и его модификации	1 на каждого работника	не более 3430 руб. за штуку
	Дополнительный патрон к противогазу фильтрующему	1 на каждого работника	не более 708 руб. за штуку
	Индивидуальный противохимический пакет типа ИПП-8	1 на каждого работника	не более 160 руб. за штуку
	Индивидуальный перевязочный пакет	1 на каждого работника	не более 65 руб. за штуку
	Респиратор	1 на каждого работника	не более 150 руб. за штуку